

# Általános Szerződési Feltételek

[www.nyarigyerekktabor.hu](http://www.nyarigyerekktabor.hu)

I. Általános információk.....	2
I.1. Szolgáltató adatai .....	2
I.2. Fogalmak.....	2
I.3. Az ÁSZF célja, tárgya, személyi és időbeli hatálya.....	3
I.4. Általános rendelkezések.....	4
II. A jelentkezés menete, szerződéskötés .....	4
III. A szolgáltatás díja, a fizetés menete.....	5
IV. A felek jogai és kötelezettségei.....	6
V. Hírlevélre történő feliratkozás.....	8
VI. Panaszkezelés.....	8
VII. Záró rendelkezések .....	9

## I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### I.1. Szolgáltató adatai

1. A **www.nyarigyerektabor.hu** weboldal üzemeltetője:

**Cégnév:** Nyári Gyerektábor Egyéni Cég

**Rövidített neve:** Nyári Gyerektábor E.C.

**Székhely:** 2045 Törökbálint, Liget utca 15.

**Cégjegyzékszám:** 13-11-090882

**Adószám:** 23860551-2-13

2. **Központi ügyfélszolgálat elérhetőségei:**

**Telefonszám:** +36 30 945 7790

**E-mail:** info@nyarigyerektabor.hu

**Postacím:** 2045 Törökbálint, Liget utca 15.

### I.2. Fogalmak

1. **Fogyasztó:** az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy, továbbá a békéltető testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró, külön törvény szerinti civil szervezet, egyházi jogi személy, társasház, lakásszövetkezet, mikro-, kis- és középvállalkozás is, aki, illetve amely árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.
2. **Vállalkozás:** aki fogyasztókat érintő tevékenységet önálló foglalkozásával vagy gazdasági tevékenységével összefüggő célok érdekében végzi.
3. **Szolgáltatás:** termék, ingatlan vagy vagyoni értékű jog értékesítésén kívül minden olyan - ellenszolgáltatás fejében végzett - tevékenység, amely a megrendelő, illetve megbízó igényének kielégítésére valamely eredmény létrehozását, teljesítmény nyújtását vagy más magatartás tanúsítását foglalja magában.

4. **Áru:** a termék, az ingatlan és a vagyoni értékű jog, valamint a szolgáltatás.
5. **Szolgáltatási szerződés:** az adásvételi szerződéstől eltérő bármely olyan szerződés, amelynek értelmében a vállalkozás a fogyasztó részére szolgáltatást nyújt vagy szolgáltatás nyújtását vállalja, a fogyasztó pedig megfizeti vagy vállalja, hogy megfizeti a szolgáltatás díját.
6. **Online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződés:** olyan adásvételi vagy szolgáltatási szerződés, amelynek értelmében a vállalkozás vagy annak közvetítője egy honlapon vagy egyéb elektronikus eszközön keresztül kínál megvételre valamilyen árut vagy kínál igénybevételre valamilyen szolgáltatást, és a fogyasztó az adott honlapon vagy egyéb elektronikus eszközön keresztül rendeli meg az árut vagy szolgáltatást.
7. **Fogyasztói jogvita:** a fogyasztó és a vállalkozás közötti adásvételi vagy szolgáltatási szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy, valamint a fogyasztó és a vállalkozás között külön megkötésre kerülő adásvételi vagy szolgáltatási szerződés hiányában a termék minőségével, biztonságosságával, a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával, a szolgáltatás minőségével összefüggő vitás ügy.
8. **Szülő:** Szolgáltató által szervezett táborokra és tanfolyamokra jelentkező gyermek törvényes képviselője.
9. **Táborozó:** Szolgáltató által szervezett programokon (táborokon és tanfolyamokon) részt vevő személy.
10. **Felek:** az adásvételi szerződésben szereplő szerződő személyek; Szolgáltató, Szülő és Táborozó együttesen.
11. **Vételár:** az a bruttó, általános forgalmi adót tartalmazó ár, amelyen Szolgáltató az árut eladásra kínálja.

### I.3. Az ÁSZF célja, tárgya, személyi és időbeli hatálya

1. Az ÁSZF célja a tárgyi hatálya alá tartozó szolgáltatásokra és azok igénybevételére vonatkozó egységes feltételrendszer rögzítése, valamint a személyi hatálya alá tartozók közötti jogviszony szabályozása.

2. Az ÁSZF tárgyi hatálya Szolgáltatónak a jelen ÁSZF alapján nyújtott táborok, valamint tanfolyamok szervezésére és lebonyolítására terjed ki.
3. Az ÁSZF személyi hatálya alá tartoznak: Szolgáltató, Szülő, Táborozó (a továbbiakban együttesen: Felek).

#### **I.4. Általános rendelkezések**

1. Jelen Általános Szerződési Feltételek 2015. november 8. napjától hatályosak.
2. A táborokra és a tanfolyamokra történő Jelentkezési lap benyújtásának feltétele, hogy Szülő magára nézve kötelezően elfogadja a jelen Általános Szerződési Feltételeket, amelyről a jelentkezés menete folyamán jognyilatkozatot tesz. Szülő az ÁSZF elfogadásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Táborozó számára az ÁSZF releváns részeit elmagyarázza.
3. Szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a hatályos jogszabályok előírása szerint a honlap nyitó oldaláról elérhető módon, annak hatályba lépése napjának egyértelmű feltüntetésével teszi közzé, a felhasználók számára elmenthető és kinyomtatható formátumban.

## **II. A JELENTKEZÉS MENETE, SZERZŐDÉSKÖTÉS**

1. A Szolgáltató által szervezett „bejárós” vagy „bennlakásos” táborokra csak a [www.nyarigyerektabor.hu](http://www.nyarigyerektabor.hu) honlapon kitölthető Jelentkezési lappal lehet jelentkezni.
2. A felek között a szerződés a honlapon található Jelentkezési lap Szülő általi kitöltését követően a Szolgáltató által küldött visszaigazolással jön létre. A Felek között ilyen módon létrejött szerződés írásban megkötött szerződésnek minősül.
3. A szóban leadott foglalás és megállapodás nem minősül szerződéskötésnek, illetve ilyen módon a szerződés módosítása sem lehetséges.
4. A Szolgáltatás a Jelentkezési lapon kiválasztott tábort jelenti. Az egyes táborok és programok pontos kezdő időpontját, időtartamát, az azokon nyújtott szolgáltatások

meghatározását, és a részvételi díj összegét a Szolgáltató honlapján közzétett tájékoztató tartalmazza.

### **III. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA, A FIZETÉS MENETE**

1. A Szolgáltatás vételára a Jelentkezési lapon és a táborok részletes leírásánál feltüntetett díj.
  2. A Jelentkezési lap kitöltését követően Szolgáltató e-mail útján megküldi Szülő részére a díjbekérőt, amely tartalmazza a pontos fizetési határidőt és a fizetési lehetőségekre vonatkozó tudnivalókat. A fizetési határidő a díjbekérő megküldését követő 8. nap, de legkésőbb a tábor kezdetét megelőző 5. nap.
  3. A részvételi díjat a Szolgáltató által kiállított díjbekérő alapján, az abban foglalt fizetési határidőig, átutalással vagy személyes bankfióki befizetéssel kell megfizethetni.
  4. A bankfiókban történő személyes befizetés, illetve az átutalás során a közlemény rovatában fel kell tüntetni a jelentkezés visszaigazolásában szereplő azonosító számot. Az ennek elmulasztásából vagy az azonosító szám hibás feltüntetéséből eredő károkért Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal, a károkat és a többletköltségeket a jelentkező viseli.
  5. A részvételi díj teljesítésének a pontos összegnek a Szolgáltató bankszámláján történő jóváírás időpontja minősül.
- Bankszámlaszám: 10700268-67180824-51100005
- Számlavezető bank: CIB bank
6. A Jelentkezési lap kitöltését követően a lemondásra a Szülő jogosult, amelyet írásban tehet meg e-mail vagy postai küldemény útján.
  7. A fizetési határidő be nem tartása esetén Szolgáltató a megrendelést lemondottnak tekinti és a 8. pont szerint jár el.
  8. A jelentkezés lemondása esetén a tábor kezdőnapját megelőző

- a. 30. napig a teljes részvételi díj 20%-a,
- b. 15. napig a teljes vételár 30%-a,
- c. 7. napig a teljes részvételi díj 50%-a,
- d. 3. napig a teljes részvételi díj 80%-a,
- e. a tábor kezdőnapján történő lemondás esetén a teljes részvételi díj 100%-a

illeti meg Szolgáltatót lemondási díj címen.

9. A tábor kezdőnapját megelőző 7. napig Szolgáltató részére eljuttatott írásbeli lemondás esetében Szolgáltató a Szülő részére lehetőség szerint az eredeti jelentkezésnek megfelelő táborban való részvétel lehetőségét ajánlja fel, amennyiben Szülő ezt elfogadja. Ellenkező esetben a 8. pont rendelkezései szerint a befizetett részvételi díjnak a lemondási díj címen járó összegén felüli részét Szolgáltató 10 munkanapon belül visszajuttatja a Szülő részére.
10. Szolgáltató – amennyiben úgy ítéli meg – méltányosságból a 7-9. pontokban foglalt rendelkezésektől eltérhet. Szolgáltató úgyszintén eltérhet ezen rendelkezésektől, amennyiben az ésszerűség, illetve gazdasági megfontolás ezt indokoltá teszi.
11. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy előzetes tájékoztatás alapján a szolgáltatást részben vagy egészben megváltoztassa vagy a jelentkezést indokolt esetben visszamondja, amelyről a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, ésszerű határidőben tájékoztatja a Szület. Ebben az esetben – a már megfizetett részvételi díjon felül – egyéb követelést Szülő nem támaszthat.
12. A részvételi díj nem tartalmazza az idegenforgalmi adót, mely táboronként eltérő lehet és a tábor helyszínén készpénzben fizetendő.

#### **IV. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Szolgáltató köteles a Szerződésben és a táborok részletes leírását tartalmazó dokumentumban foglalt szolgáltatást teljesíteni.

2. Szülő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Szolgáltató nem teljesíti a vállalt szolgáltatást.
3. Táborozó köteles betartani a táborok alkalmával kihirdetett házirendben foglaltakat.
4. Szolgáltató jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani és a szolgáltatások nyújtását megtagadni, amennyiben:
  - Táborozó a házirendet súlyosan megszegi;
  - Táborozó nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésére bocsátott eszközöket;
  - Táborozó a társaival, Szolgáltatóval vagy annak alkalmazottaival durván viselkedik, alkohol vagy drogok befolyása alatt áll, illetve fenyegető, sértő vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
  - Szülő nem teljesíti a fizetési kötelezettségét.
5. A táborok során használt eszközök és helyiségek nem rendeltetésszerű használatából eredő károkat a kárt okozó Táborozó Szülője köteles megtéríteni. Több Táborozó által közösen okozott ilyen kárért az érintett Szülők egyetemlegesen felelnek.
6. Táborozónak az őt ért kárt kötelessége azonnal jelenteni a tábor vezetőjének, és minden szükséges információt a rendelkezésre kell bocsátania, amely a káreset tisztázásához szükséges.
7. Az egyes táborok helyszínén az értékes tárgyak és a készpénz megőrzésével kapcsolatos információkat Szolgáltató a helyszínen ismerteti, azonban a nem ilyen módon elhelyezett értéktárgyak biztonságáért Szolgáltató felelősséget nem vállal.
8. Szülő köteles Szolgáltatót előzetesen tájékoztatni a Táborozó egészségügyi állapotáról és problémáiról. A felvilágosítás elmaradása esetén az ebből eredő kárért Szolgáltató felelősséget nem vállal.
9. Szolgáltató jogosult a táborokon és a tanfolyamokon a Táborozókról fénykép, illetve mozgókép felvételt készíteni, amelyet a későbbiek során marketing célra felhasználhat.

## **V. HÍRLEVÉLRE TÖRTÉNŐ FELIRATKOZÁS**

1. A weboldal látogatóinak lehetőségük van arra, hogy Szolgáltató hírlevelére feliratkozzanak a nevük és e-mail címük megadásával.
2. Szolgáltató az általa értékesített szolgáltatásokkal kapcsolatos információkról, hírekről rendszeres tájékoztatást küld a hírlevélre feliratkozottak részére.
3. A feliratkozás során megadott személyes adatok kezelése az Adatkezelési Nyilatkozatban foglaltak szerint történik.
4. Amennyiben nem szeretne több hírlevelet kapni, bármikor kérheti a hírlevelek küldésének megszüntetését, a hírlevélben biztosított leiratkozási lehetőséggel. Ebben az esetben Szolgáltató törli a nevét és az e-mail címét a listából, és a továbbiakban nem küld részére hírlevelet.

## **VI. PANASZKEZELÉS**

1. Amennyiben a felhasználónak akár a honlap üzemelésével vagy a nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban észrevétele, panaszja van, úgy azt postai levél útján, Szolgáltató székhelyére címezve jelentheti be, amely cím az alábbi: 2045 Törökbálint, Liget utca 15.
2. Szolgáltató minden egyes panaszt érdemben kivizsgál, és annak eredményéről legkésőbb 30 napon belül tájékoztatja Panasztevőt. Amennyiben a panasz a nyújtott szolgáltatással kapcsolatos, abban az esetben a kivizsgálás során Szolgáltató beszerzi a szükséges információkat a tanfolyamon vagy a táboron résztvevő egyéb személyektől a történetek rekonstruálása érdekében. Erről Szolgáltató készít egy részletes jelentést, amelyben ismerteti a panasz kivizsgálásnak menetét, és érdemben reagál a panaszban előadottakra. Amennyiben a panasz kezelésével nem elégedett, úgy az itt felsorolt szervekhez fordulhat.
3. A békéltető testület eljárásának feltétele, hogy a fogyasztó megkísérelje rendezni a vitát közvetlenül a szolgáltatóval – ennek eredménytelensége esetén lehet igénybe venni a békéltetést. A testület hatáskörébe tartoznak a szolgáltatások igénybevételével



kapcsolatos fogyasztói jogviták. Az eljárás iránti kérelmet a fogyasztó benyújthatja a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti testülethez, illetve fordulhat a szolgáltató székhelye szerint illetékes szervhez.

4. A jogvita esetén Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testület a **Pest Megyei Békéltető Testület**, amelynek elérhetőségei az alábbiak:

**Cím:** 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. emelet 240.

**Levelezési cím:** 1364 Budapest, Pf.: 81.

**Telefon:** 06-1-269-0703

**Fax:** 06-1-269-0703

**E-mail cím:** pmbekelteto@pmkik.hu

**Honlap:** <http://www.panaszrendezes.hu/>

A békéltető testületekkel kapcsolatban további információhoz juthat a <http://www.ofe.hu/inet/ofe/hu/menu/bekeltetes.html> oldalon.

5. A Felek a szerződésből eredő jogvitájukat egymás közötti egyeztetéssel békés úton törekszenek megoldani. Amennyiben a jogvita rendezése bíróságon kívül nem vezet eredményre, úgy a Felek kikötik a Szolgáltató székhelye szerint illetékes, az ügyre hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.
6. A bírósági jogérvényesítés lehetőségeiről további információkhoz juthat a [www.birosagok.hu](http://www.birosagok.hu) honlapon.

## VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az ÁSZF határozatlan időre szól, melynek szövege a [www.nyarigyerektabor.hu](http://www.nyarigyerektabor.hu) kezdőoldaláról közvetlenül elérhető, letölthető.
2. Szolgáltató a személyes adatok kezelését az Adatvédelmi Nyilatkozatban foglaltak szerint végzi.
3. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, illetve az adott kérdést szabályozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.